

ਰਿਕਾਰਡ - ਰੱਖਣ ਦੀ ਚੈਕਲਿਸਟ



ਇਹ ਰਿਕਾਰਡ - ਰੱਖਣ ਦੀ ਚੈਕਲਿਸਟ ਰਿਕਾਰਡ - ਰੱਖਣ ਦੇ ਅਭਿਆਸ ਨੂੰ ਬੜਾਵਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ACNC ਦਾਨੀਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਫਰਜ਼ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਯੋਗ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਕੇਵਲ ਇਕ ਸੰਕੇਤ ਹੈ ਨਾਂ ਦਾਨੀਂ ਵਿਸਤਰਿਤ ਕਰਨ ਦਾ ਇਰਾਦਾ।

ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ:

ਵਿੱਤੀ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਦੀ ਹੈ?

- ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਕੀ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਦੀ ਹੈ?
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਅਜਿਹਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਦੇ ਹੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਦਾ ਵਿੱਤੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੋਵੇ?
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਅਜਿਹਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਦੇ ਹੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਦੀਆਂ ਕਿਰਿਆਵਾਂ (ਸਰਗਰਮੀਆਂ) ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੋਵੇ?
- ਕੀ ਇਹ ਰਿਕਾਰਡ ਲਿੱਖਤੀ, ਛਪੇ ਹੋਏ, ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਜਾਂ ਹੋਰ ਹਨ?

ਰਿਕਾਰਡ ਅੰਗ੍ਰੇਜੀ ਵਿਚ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰੂਪ ਵਿਚ ਰੱਖੇ, ਜਿਸਦਾ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਅੰਗ੍ਰੇਜੀ ਵਿਚ ਤਰਜਮਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੋਵੇ?

ਰਿਕਾਰਡ ਇਕ ਸਿਸਟਮ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿਚ ਰੱਖੇ?

- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਵਿਚ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦਾ ਕੋਈ ਇੰਚਾਰਜ ਹੈ?
- ਕੀ ਦੂਸਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਵਲੰਟੀਅਰ/ਬੋਰਡ ਮੈਂਬਰਾਂ ਕੋਲ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦੇ ਸਿਸਟਮ ਜਾਂ ਕਿਰਿਆ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਿਖਲਾਈ ਹੈ?

ਰਿਕਾਰਡ ਇਸ ਤਰਾਂ ਰੱਖੇ ਜੋ ਆਸਾਨ ਪਹੁੰਚ ਵਿਚ ਹੋਣ (ਲੱਭਣੇ ਸੌਖਲੇ ਹੋਣ)

- ਰਿਕਾਰਡ ਕਿੱਥੇ ਰੱਖੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ?
- ਕੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਦੂਸਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜਾਣਦੇ ਹਨ ਕਿ ਰਿਕਾਰਡ ਕਿੱਥੇ ਰੱਖੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ?
- ਕੀ ਕੋਈ ਫਾਇਲਿੰਗ ਸਿਸਟਮ ਹੈ?
- ਕੀ ਦੂਸਰੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਫਾਇਲਿੰਗ ਸਿਸਟਮ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਹੈ?



ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖੋ ?

- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਵਿਚ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣ ਦਾ ਇੰਚਾਰਜ ਹੈ ?
- ਕੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਦੂਸਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਇਸ ਬਾਰੇ ਜਾਣਦੇ ਹਨ ?

ਕਿਸੇ ਵੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬੈਕਅੱਪ ਕਰੋ?

- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀ ਬੈਕਅੱਪ, ਕੰਪਿਊਟਰ ਤੋਂ ਵੱਖ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਥਾਂ ਤੇ ਰੱਖੀ ਹੈ?
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਰਿਕਾਰਡ ਛਾਪਦੇ ਹੋ? ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਾਰੇ ਛਾਪਣ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ, ਕੇਵਲ ਮਹੱਤਵਪੂਰਣ ਹੀ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।

ਮਹੱਤਵਪੂਰਣ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਰਿਕਾਰਡ ਦੀਆਂ ਪੇਪਰ ਕਾਪੀਆਂ ਰੱਖੋ?

- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਪੇਪਰ ਰਿਕਾਰਡ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ, ਬੈਕਸ, ਫੋਲਡਰਸ ਜਾਂ ਲਫਾਫੇ ਸੰਗਠਿਤ ਕਰਦੀ ਹੈ?
- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਭਿੰਨ ਭਿੰਨ ਵਰਗ ਦੇ ਪੇਪਰ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਵੱਖਰਾ ਕਰਦੀ ਹੈ (ਬੈਂਕ ਸਟੇਟਮਿੰਟਸ, ਸੰਚਾਰ, ਬਿੱਲ, ਰਸੀਦਾਂ ਆਦਿ)
- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਪੇਪਰ ਰਿਕਾਰਡ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਸਮੇਂ (ਵਿੱਤੀ ਸਾਲਾਂ) ਅਨੁਸਾਰ ਰੱਖਦੀ ਹੈ?

ਸਾਰਾ ਰਿਕਾਰਡ 7 ਸਾਲ ਰੱਖੋ

- ਕੀ ਤੁਹਾਡੇ ਪਾਸ 7 ਸਾਲ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਵਾਸਤੇ ਕਾਫੀ ਜਗ੍ਹਾ ਹੈ?

ਹੋਰ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਬੋਡੀਸ ਨੂੰ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ?

- ਕੀ ਹੋਰ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਮਿਸਾਲ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਕਨਟਰੈਕਟ ਜਾਂ ਮਾਨਤਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ?
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਰਹੇ ਹੋ?

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਦਾਨ-ਸੰਸਥਾ ਇਸਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਚੰਗਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦਾ ਅਭਿਆਸ ਕਰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸਦੀ ACNC ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦੇ ਫਰਜ਼ ਤੇ ਪੂਰਾ ਉੱਤਰਨ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ

ACNC ਨਾਲ ਤਾਲ-ਮੇਲ ਕਰੋ

ਫੋਨ: 13 ACNC (13 22 62) | ਈਮੇਲ: advice@acnc.gov.au | ਫੈਕਸ: 1300 232 569

ਡਾਕ ਰਾਹੀਂ: ਆਸਟ੍ਰੇਲੀਅਨ ਦਾਨ ਅਤੇ ਬਿਨਾ ਲਾਭ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਾਸਤੇ ਸਲਾਹ ਸੇਵਾਵਾਂ, GPO Box 5108, Melbourne VIC 3001

© Copyright 2015

ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਦੀ ਨਕਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਆਪਣੇ ਅਨੁਕੂਲ ਬਣਾਉਣ, ਸੋਧ ਕਰਨ, ਪ੍ਰਸਾਰਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਇਸ ਸਮੱਗਰੀ ਨੂੰ ਜਿਵੇਂ ਤੁਸੀਂ ਚਾਹੋ ਵੰਡ ਸਕਦੇ ਹੋ (ਪਰ ACNC ਕਿਸੇ ਤਰਾਂ ਦਾ ਸੁਝਾਉ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਜਾਂ ਰਾਸ਼ਟਰਮੰਡਲ ਕੋਈ ਸਮਰਥਨ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਲੋਂ ਜਾਂ ਉਤਪਾਦ ਵੱਲੋਂ ਕਿਸੇ ਤਰਾਂ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਨਹੀਂ ਹੈ)