Australian Government | Australian Charities and Not-for-profits Commission

СТАНДАРТЫ УПРАВЛЕНИЯ

Стандарты управления определяют порядок работы благотворительной организации, зарегистрированной в ACNC. Они регулируют рабочие процессы, деятельность и взаимоотношения организации. Соответствие этим стандартам является обязательным условием для регистрации и сохранения статуса.

Стандарты представляют собой общие принципы, а не строгие пошаговые инструкции. Потому каждая организация самостоятельно определяет меры, соответствующие ее масштабам, целям и видам деятельности.

Стандарты помогают организациям сохранять свой благотворительный характер, действовать в рамках закона и обеспечивать подотчетность и ответственное отношение. Они также укрепляют доверие общественности, что позволяет благотворительной организации и дальше получать поддержку в своем благородном деле. Некоторые религиозные благотворительные организации, отвечающие определенным критериям, не обязаны следовать этим стандартам.

Существует шесть стандартов управления.

Стандарт управления № 1 требует, чтобы благотворительная организация была некоммерческой и действовала в соответствии со своей благотворительной целью — например, в сфере образования, религии, помощи нуждающимся или защиты окружающей среды.

Чтобы соответствовать этому стандарту, благотворительная организация должна четко изложить свои цели в учредительном документе (уставе, регламенте или договоре о доверительном управлении). Кроме того, повседневная деятельность организации должна соответствовать заявленным целям, а информация о ней — легко доступна, например, на веб-сайте, в социальных сетях или посредством публикации учредительного документа в «Реестре благотворительных организаций ACNC».

Стандарт управления № 2 касается подотчетности перед членами организации.

Если у благотворительной организации есть члены, она должна предоставить им реальную возможность задавать вопросы, высказывать опасения и быть в курсе того, как осуществляется управление благотворительной организацией. Например, с этой целью можно проводить ежегодное собрание, на котором члены организации смогут задавать вопросы и принимать важные решения посредством голосования. Имеет смысл также предоставлять информацию о деятельности и финансах, а также иметь четкие простые процедуры, позволяющих членам организации поднимать вопросы,

касающиеся управления благотворительной организацией, и участвовать в назначении членов правления или комитетов.

Стандарт управления № 3 требует соблюдения законодательства Австралии.

Благотворительная организация не должна совершать серьезных правонарушений или существенных нарушений гражданского законодательства. Риск возникновения проблем можно снизить, если знать основные релевантные законы, обеспечивать защиту средств и активов организации и использовать простой контрольный список для проверки соблюдения юридических обязательств. ACNC уделяет особое внимание серьёзным проблемам, способным подорвать общественное доверие, таким как мошенничество или отмывание денег. Правильное понимание обязанностей имеет большое значение.

Стандарт управления № 4 касается соответствия членов совета директоров — так называемых «ответственных лиц» — занимаемой должности.

Это лица в составе руководящего органа, совместно несущие ответственность за надлежащее управление благотворительной организацией. Организация должна позаботиться о том, чтобы все лица, входящие в её правление, имели право управлять благотворительной организацией. Для этого благотворительная организация должна проверять два публичных списка: один от Австралийской комиссии по ценным бумагам и инвестициям (ASIC), независимого государственного органа Австралии, а другой от ACNC. В них указаны лица, не имеющие права управлять благотворительными организациями или компаниями.

Эти списки называются реестрами дисквалифицированных лиц.

Благотворительная организация также должна попросить каждого члена правления подписать заявление об отсутствии дисквалификации.

Впоследствии, в случае выявления дисквалификации, член правления должен быть отстранен от занимаемой должности.

Стандарт управления № 5 требует от «ответственных лиц» понимания и выполнения ключевых обязанностей.

Они должны действовать в интересах благотворительной организации осмотрительно и добросовестно, честно и справедливо, избегать злоупотребления служебным положением или информацией, декларировать конфликты интересов, ответственно управлять финансами и прекращать деятельность в случае неплатежеспособности.

Эти обязанности отражают базовые требования порядочности и здравого смысла. Чтобы соответствовать этому стандарту, благотворительная организация может давать директивы и проводить инструктаж членов правления, четко прописывать их обязанности в письмах о назначении или в уставе правления, поощрять надлежащую

практику проведения заседаний, а также внедрять простые процедуры управления финансами и урегулирования конфликтов интересов. Также необходимо принимать меры в случае невыполнения обязанностей.

Стандарт управления № 6 связан с федеральной Программой возмещения ущерба — государственной программой Австралии, созданной по итогам работы Королевской комиссии по расследованию реакции учреждений на случаи сексуального насилия над детьми. Она предоставляет поддержку людям, подвергшимся в детстве сексуальному насилию в учреждениях.

Если благотворительная организация была или может быть признана причастной к сексуальному насилию над детьми в учреждениях в рамках федеральной Программы возмещения ущерба, она обязана принять необходимые меры, чтобы присоединиться к программе в качестве негосударственной организации-участника (обычно, в течение шести месяцев). Благотворительная организация обязана идти навстречу любым запросам Программы и не покидать ее рядов после присоединения. Этот стандарт направлен на поддержание общественного доверия к благотворительному сектору.

Навыки эффективного управления

Ряд практических навыков может облегчить повседневную работу по эффективному управлению.

Хорошей отправной точкой станет регулярное обновление учредительного документа и публикация в составе «Реестра благотворительных организаций ACNC».

Также важно заложить принципы подотчётности в сам механизм работы благотворительной организации. К числу таких механизмов относится ведение четких протоколов, прозрачность в финансовых вопросах и открытость при общении с членами организации.

Простые меры внутреннего контроля, такие как правила доступа к банковским счетам и порядок расходования средств, помогают избегать проблем.

И в заключение, регулярное обучение членов правления помогает уверенно определять, в чем состоят их обязанности, особенно в сфере управления финансами и урегулирования конфликтов интересов.